

長島町 会計年度任用職員 募集要項

区分	職種	採用人数	資格（条件等）
14 - 1	臨時学校主事	7名	屋外作業ができ，教育・環境整備に関心があり，普通自動車免許を有する者

■勤務場所 町内各小・中学校

■業務内容 学校の環境整備、電話対応、来客時対応
※具体的な業務内容は、採用となった学校によって異なります。

■任用期間 令和7年4月1日 から 令和8年3月31日 （1年間）

■勤務形態 週5日勤務

■勤務時間 8時15分 から 16時30分（7時間30分）

■休憩時間 12時15分 から 13時00分 （45分）

■休 日 土日、祝日、年末年始

■休 暇 年次有給休暇 有り
その他有給・無給の特別休暇有り
（有給：忌引休暇等、無給：病気休暇、介護休暇等）

■報 酬 日額 ¥8,456 （職歴による加算あり）

■諸 手 当 通勤手当、期末手当等それぞれの支給要件に応じて支給

■社会保険 市町村職員共済組合（短期）、厚生年金保険、雇用保険 加入

■服務規律 地方公務員法上のサービスの各規定が適用されます。
（サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）

■問合せ先 教育総務課
〒899-1395 鹿児島県出水郡長島町指江787番地
電話 0996-88-5679（直通）