

長島町 会計年度任用職員 募集要項

区分	職種	採用人数	資格（条件等）
9 - 1	農地管理推進員	1名	農業関係事務経験があり専門的な知識等を有する者

■勤務場所 農政課

■業務内容 農地中間管理事業業務に関する事業の推進及び農用地利用配分計画案の作成に係るデータ入力等のパソコン作業（Word, Excel等）
窓口対応，電話対応，資料整理，文書発送等

■任用期間 令和5年4月1日 から 令和6年3月31日 （1年間）

■勤務形態 週4日勤務

■勤務時間 8時30分 から 17時15分 （7時間45分）

■休憩時間 12時00分 から 13時00分 （1時間）

■休日 土日，祝日，年末年始

■休暇 年次有給休暇 有り
その他有給・無給の特別休暇有り
（有給：忌引休暇等、無給：病気休暇、介護休暇等）

■報酬 月額 ¥7,124 ～

■諸手当 通勤手当，期末手当等それぞれの支給要件に応じて支給

■社会保険 健康保険，厚生年金保険，雇用保険 加入

■服務規律 地方公務員法上の服務の各規定が適用されます。
（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）

■問合せ先 農政課
〒899-1498 鹿児島県出水郡長島町鷹巣1875番地1
電話 0996-86-1136（直通）