

長島町 会計年度任用職員 募集要項

区分	職種	採用人数	資格（条件等）
15 - 1	学校図書	5名	普通自動車免許を有し、学校図書館業務に理解と意欲があり、児童・生徒への読書指導に積極的に関われる者

■勤務場所 学校教育課

■業務内容 小・中学校図書室の業務全般（学校間兼務）
・図書貸し出し返却業務、図書の分類、整理、配架、保管、選書、収集
・利用指導補助、広報、展示、施設設備の管理等

■任用期間 令和5年4月1日 から 令和6年3月31日 （1年間）

■勤務形態 週5日

■勤務時間 8時15分 から 16時30分 （7時間30分）

■休憩時間 12時15分 から 13時00分 （45分）

■休日 土日、祝日、年末年始

■休暇 年次有給休暇 有り
その他有給・無給の特別休暇有り
（有給：忌引休暇等、無給：病気休暇、介護休暇等）

■報酬 日額 ¥6,917 ～

■諸手当 通勤手当、期末手当等それぞれの支給要件に応じて支給

■社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険 加入

■服務規律 地方公務員法上の服務の各規定が適用されます。
（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）

■問合せ先 学校教育課
〒899-1498 鹿児島県出水郡長島町鷹巣1875番地1
電話 0996-88-5681（直通）