

長島町 会計年度任用職員 募集要項

区分	職種	採用人数	資格（条件等）
14 - 7	獅子島幼稚園預かり保育	1名	幼稚園教育に関心があり健康で働く意欲のある方

■勤務場所 教育総務課（獅子島幼稚園）

■業務内容

①預かり保育全般	②保護者対応
③施設保全	④おやつ代の徴収・管理
⑤緊急時対応	⑥預かり保育日誌等による幼稚園教諭との情報共有
⑦その他	

■任用期間 令和5年4月1日 から 令和6年3月31日 （1年間）

■勤務形態 下記休日以外の全日

■勤務時間 14時00分から18時00分まで

■休憩時間 ー

■休日 土曜日，日曜日，国民の休日に関する法律に規定する休日，学年始休業（4月1日～4月8日），夏季休業（始まり及び終了日の各5日間を除く），冬季休業（12月25日～1月10日），学年末休業（3月26日～3月31日），休園日

■休暇 年次有給休暇 有り
 その他有給・無給の特別休暇有り
 （有給：忌引休暇等、無給：病気休暇、介護休暇等）

■報酬 時給 ¥956 ～

■諸手当 通勤手当，期末手当等それぞれの支給要件に応じて支給

■社会保険 健康保険，厚生年金保険，雇用保険 加入

■服務規律 地方公務員法上の服務の各規定が適用されます。
 （服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）

■問合せ先 教育総務課
 〒899-1498 鹿児島県出水郡長島町鷹巣1875番地1
 電話 0996-88-5679（直通）